



Lebenslauf

Angaben zur Person

Nachname(n) / Vorname(n)

Adresse(n)

Telefon

Fax

E-Mail

Staatsangehörigkeit(en)

Geburtsdatum

Geschlecht

Gewünschte Beschäftigung /
Gewünschtes Berufsfeld

Hier Foto einfügen. Falls nicht relevant, Spalte bitte löschen (siehe Anleitung)

Nachname(n) Vorname(n)

Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort, Staat

Mobil: (Falls nicht relevant, bitte löschen
(siehe Anleitung)

(Falls nicht relevant, bitte löschen (siehe Anleitung)

(Falls nicht relevant, bitte löschen (siehe Anleitung)

(Falls nicht relevant, bitte löschen (siehe Anleitung)

Falls nicht relevant, Rubrik bitte löschen (Medien-Trainer (Z), Medien-Trainer,
Sonstiges)

Praxis-/Arbeitsfelderfahrung

Bitte listen Sie hier jeweils auf, über welche Praxis-/Arbeitsfelderfahrung Sie im Bereich der Medien, der Medienaus- und Weiterbildung oder in einem medienaffinen Bereich verfügen. Bitte verweisen Sie unbedingt auf den jeweiligen Nachweis. Bitte führen Sie maximal 5 Positionen auf.

Mit der am kürzesten zurückliegenden Praxis-/Arbeitsfelderfahrung beginnen und für jede relevante Tätigkeit separate Eintragungen vornehmen. Falls nicht relevant, Zeile bitte löschen

1 Datum vom bis

Beruf oder Funktion, plus wichtigste
Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Name des Arbeitgebers

Tätigkeitsbereich oder Branche

Nachweis

2 Datum vom bis

Beruf oder Funktion, plus wichtigste
Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Name des Arbeitgebers

Tätigkeitsbereich oder Branche

Nachweis

3 Datum vom bis

Beruf oder Funktion, plus wichtigste
Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Name des Arbeitgebers

Tätigkeitsbereich oder Branche

Nachweis

4 Datum vom bis

Beruf oder Funktion, plus wichtigste
Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Name des Arbeitgebers

Tätigkeitsbereich oder Branche

Nachweis

5 Datum vom bis

Beruf oder Funktion, plus wichtigste
Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Name des Arbeitgebers

Tätigkeitsbereich oder Branche

Nachweis

Trainer-Erfahrung/Trainer- Ausbildung

Bitte listen Sie auf, welche Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen Sie im Bereich Train-the-Trainer besucht haben. Hier können Sie komplette Ausbildungen oder ein Studium anführen oder aber einzelne Workshops oder Seminare. Bitte wählen Sie die 5 relevantesten Ausbildungen/Weiterbildungen aus.

Mit der am kürzesten zurückliegenden Maßnahme beginnen und für jeden abgeschlossenen Bildungs- und Ausbildungsgang separate Eintragungen vornehmen. Falls nicht relevant, Zeile bitte löschen

1 Datum

Bezeichnung der erworbenen
Qualifikation

Name und Art der Bildungs- oder
Ausbildungseinrichtung

Nachweis

2 Datum

Bezeichnung der erworbenen
Qualifikationen

Name und Art der Bildungs- oder
Ausbildungseinrichtung

Nachweis

3 Datum

Bezeichnung der erworbenen
Qualifikationen

Name und Art der Bildungs- oder
Ausbildungseinrichtung

Nachweis

4 Datum

Bezeichnung der erworbenen
Qualifikationen

Name und Art der Bildungs- oder
Ausbildungseinrichtung

Nachweis

5 Datum

Bezeichnung der erworbenen
Qualifikation

Name und Art der Bildungs- oder
Ausbildungseinrichtung

Nachweis

Trainingspraxis.

Bitte listen Sie auf, inwieweit Sie über profunde Erfahrung im Bereich der Seminarleitung verfügen. Sie sollten in den letzten drei Jahren durchschnittlich mindestens drei Seminare selbständig vorbereitet und geleitet haben.

2007

1 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

3 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2006

1 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

3 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2005

1 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

3 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

Weiterbildungsbereitschaft
/Stichwort: Lebenslanges
Lernen

Bitte listen Sie auf, an welchen Weiterbildungsmaßnahmen/Seminaren/Workshops Sie in den letzten drei Jahren teilgenommen haben. Sie sollten mindestens an einer geeigneten Maßnahme pro Jahr teilgenommen haben.

2007 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2006 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

2005 Bezeichnung des Seminars

Name und Art der
Bildungseinrichtung

Datum

Nachweis

Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen

Grundlegende Kenntnisse der Medienlandschaft in NRW

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Grundlegende Kenntnisse über Funktionsweise und Auftrag der Bürgermedien

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Kenntnisse über Funktionsweise und Auftrag der Lokalradios

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Expertenwissen in einem Spezialbereich innerhalb der Medien

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Kenntnisse über Grundlagen der Radioproduktion und die Fähigkeit diese Kenntnisse anzuwenden

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Soziale Kompetenzen (siehe Ausschreibung)

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Personale Kompetenzen (siehe Ausschreibung)

Diesen Text durch eine Beschreibung der einschlägigen Kompetenzen ersetzen und angeben, wo diese erworben wurden. Falls vorhanden, bitte ebenfalls Referenzen oder Nachweise angeben.

Zusätzliche Angaben

Hier weitere Angaben machen, die relevant sein können, z. B. zu Kontaktpersonen, Referenzen usw. Falls nicht relevant, Rubrik bitte löschen

Anlagen

Bitte hier die Anlagen auflisten.